



إشعار تفعيل أحكام المنصة الوطنية لخدمات تبادل المعلومات الصحية (نفييس)

المنشور رقم 2 لسنة 2020 (GC 02-2020)

الأدوار والمسؤوليات: المشاركون في السوق	موضوع هذا المنشور
ينطبق هذا المنشور على جميع المشاركين في سوق التأمين الصحي الذين يقدمون منتجات التأمين الصحي أو خدمات التأمين الصحي أو خدمات الرعاية الصحية في المملكة العربية السعودية.	تطبيق هذا المنشور
يشرح المتطلبات على جميع المشاركين في السوق لتبني والمشاركة في نفييس ، بما في ذلك الأدوار والمسؤوليات المحددة لشركات التأمين وإدارة المطالبات ومقدمي خدمات الرعاية الصحية ودور ضابط الاتصال (سفير نفييس) لدى كل مشارك (أو مجموعة) في السوق وكذلك تحديد المسؤوليات الفردية	الغرض من هذا المنشور
	تاريخ النشر
لا ينطبق	هذه الوثيقة تستبدل
لا ينطبق	تم استبدال هذه الوثيقة بـ
فورا	تاريخ السريان لهذا المنشور
تقديم تفاصيل سفير نفييس في غضون 10 أيام عمل من تاريخ سريان هذا الإشعار استكمال مسح تقييم السوق: خلال شهر واحد من تاريخ سريان هذا الإشعار	المهلة المخصصة للتنفيذ

أهداف هذا المنشور:

- التعريف بنفييس
- تأكيد مصدر صلاحيات مجلس الضمان الصحي التعاوني
- شرح متطلب المشاركة في **نفييس** على جميع المشاركين في السوق
- وصف الأدوار والمسؤوليات المحددة لشركات التأمين وإدارة المطالبات ومقدمي خدمات الرعاية الصحية
- شرح المسؤوليات الفردية في المنظمات المشاركة في السوق لضمان الامتثال والتنفيذ الملائم
- تأكيد المتطلبات على "ضابط الاتصال" ودوره في كل منظمة مشاركة في السوق
- تذكير مقدمي الرعاية الصحية بضرورة المشاركة في استطلاع السوق
- الإشارة إلى عواقب عدم الامتثال


ماهي منصة نفييس؟


 تم اعتماد مسمى وشعار منصة **نفييس / nphies**

(National Platform for Health Information Exchange Services) - المنصة الوطنية لخدمات تبادل البيانات الصحية) وذلك كالاسم والشعار الرسمي للمنصة الإلكترونية الموحدة UniPlat، حيث تم التعريف بالمنصة مسبقاً من خلال المنشور رقم 1 عام 2020 (GC 01-2020).

مسمى نفيس مستوحى من الشيء الثمين والغالي حيث لا يوجد ما هو أعلى من صحة الإنسان والبيانات المتعلقة بصحة الإنسان. كما ربط الأسمم بالعالم ابن النفيس مكتشف الدورة الدموية لما لها من أهمية وعلاقة بدورة البيانات والمعلومات الطبية.

كما إن مفهوم هذا الشعار مستوحى من الجهاز العصبي ، وهو أهم جزء من الجسم عندما يتعلق الأمر بتوصيل الأجهزة المختلفة وإرسال الإشارات. يأخذ الشعار شكل خلية عصبية جاهزة لأداء وظيفتها في توصيل ومعالجة وتخزين ونقل مجموعة واسعة من المعلومات والطلبات بنفس الطريقة يعمل نفيس على إنشاء واستدامة قواعد بيانات طبية ضخمة لجميع المرضى في المملكة.

صلاحيات مجلس الضمان الصحي التعاوني

تم إصدار نظام التأمين الصحي مجلس الضمان الصحي التعاوني بموجب الأمر الملكي رقم (١٠م) بتاريخ 1420/5/1 هـ الموافق 1999/8/12م وقرار مجلس الوزراء رقم (71) بتاريخ 1420/4/27 هـ الموافق 1999/8/9م.

ويستمد مجلس الضمان الصحي التعاوني صلاحياته من اللائحة التنفيذية لنظام التأمين الصحي التعاوني المعتمد في الجلسة (93) بتاريخ 1435/3/11 هـ (12 يناير 2014) والمصادق عليها بموجب القرار الوزاري (9/35/1/DH) بتاريخ 1435 هـ الموافق 13 فبراير 2014.

أدوار ومسؤوليات شركات التأمين الصحي

وتنطبق على شركات التأمين التي تعالج المطالبات داخلياً وعلى شركات إدارة المطالبات التي تعالج المطالبات بالنيابة عن شركات التأمين الأخرى.

- بمجرد الانضمام لـ **نفيس**، يجب على شركات التأمين التواصل مع مقدمي الخدمات باستخدام نظام **نفيس** فقط وذلك بشكل مباشر أو عبر الربط والتكامل الإلكتروني.
- يُحظر على شركات التأمين قبول طلبات ورقية أو يدوية للموافقة المسبقة أو المطالبات أو أي معاملات أخرى حسب متطلبات مجلس الضمان الصحي التعاوني حيث سيتم معالجة جميع الطلبات إلكترونياً.
- يستثنى من ذلك مقدمي الخدمة الذين لم ينضموا بعد لنظام **نفيس** فقط. خلال هذه الفترة، يمكن الاستمرار في قبول المعاملات الورقية أو اليدوية من مقدمي الخدمات حتى يتم انضمامهم.
- يجب على شركات التأمين اعتماد جميع المعايير التقنية والسريرية التي يفرضها مجلس الضمان الصحي التعاوني والمركز الوطني للمعلومات الصحية (NHIC) والتي سيتم الإعلان عنها من خلال إشعارات تفعيل أحكام **نفيس** بما في ذلك مجموعات الترميز القياسية (standard coding sets) وملفات تعريف المعاملات (profiles transaction) والمخططات (schema) والحد الأدنى من مجموعات البيانات (MDS).
- يجب أن تتأكد شركات التأمين أن لديهم العدد الكافي من الموظفين المؤهلين وذوي الخبرة الكافية ليكونوا قادرين على تلبية متطلبات الارتباط والتكامل مع **نفيس** وتشغيله.
- يجب أن يتأكد شركات التأمين من حضور الموظفين المناسبين لجلسات التدريب الشاملة التي سيتم تقديمها إلى السوق عن طريق ورش عمل توعوية وتدريبية.
- تقوم شركات التأمين بتعبئة جميع السجلات وتحديثها كما هو مطلوب من قبل مجلس الضمان الصحي التعاوني
- شركات التأمين مسؤولة عن خصم المبالغ المستحقة من مقدمي الخدمة من مبالغ المطالبة مقابل خدمات **نفيس** وتحويل هذه المبالغ إلى إدارة **نفيس** وفقاً للبيانات الشهرية. في حالة عدم قيام التأمين بخصم رسوم مزود الخدمة، سيظل مسؤولاً عن تحويل المبلغ إلى إدارة **نفيس**
- سيطلب من شركات التأمين أيضاً دفع الرسوم المترتبة عليهم مقابل خدمات **نفيس**

أدوار ومسؤوليات شركات التأمين التي تستعين بخدمات إدارة المطالبات TPA

- تظل كل شركة تأمين مسؤولة عن ضمان امتثال شركات إدارة المطالبات TPAs المتعاقدة معها لجميع متطلبات مجلس الضمان الصحي التعاوني فيما يتعلق بالتشغيل بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر تحصيل وتحويل رسوم خدمات **نغيس**.
- تتحمل كل شركة تأمين مسؤولية فردية وجماعية عن أي خطأ أو عدم امتثال من جانب شركة (شركات) إدارة المطالبات المتعاقدة معها.
- يجب على كل شركة تأمين تعيين والحفاظ على **سفير نغيس** في سجلات مجلس الضمان الصحي التعاوني

أدوار ومسؤوليات مقدمي خدمات الرعاية الصحية ويشمل من يستعين بخدمات إدارة دورة الإيرادات RCM

- بمجرد الانضمام لـ **نغيس**، يجب على مقدمي الخدمة التواصل مع شركات التأمين باستخدام نظام **نغيس** فقط وذلك بشكل مباشر أو عبر الربط والتكامل الإلكتروني.
- يحظر على مقدمي الخدمات تقديم الطلبات الورقية أو اليدوية للموافقة المسبقة أو المطالبات وأي معاملات أخرى من متطلبات مجلس الضمان الصحي التعاوني وسيتم معالجة كل الطلبات إلكترونياً.
- يستثنى من ذلك مقدمي الخدمة الذين لم ينضموا بعد لنظام **نغيس** فقط. خلال هذه الفترة، يمكن الاستمرار في تقديم المعاملات الورقية أو اليدوية إلى شركات التأمين.
- يجب على مقدمي الخدمة اعتماد جميع المعايير التقنية والسريية التي يفرضها مجلس الضمان الصحي التعاوني والمركز الوطني للمعلومات الصحية (NHIC) والتي سيتم الإعلان عنها من خلال إشعارات تفعيل أحكام **نغيس** بما في ذلك مجموعات الترميز القياسية (standard coding sets) وملفات تعريف المعاملات (profiles transaction) والمخططات (schema) والحد الأدنى من مجموعات البيانات (MDS).
- يجب أن يتأكد مقدمو الخدمات أن لديهم العدد الكافي من الموظفين المؤهلين وذوي الخبرة الكافية ليكونوا قادرين على تلبية متطلبات الارتباط والتكامل مع **نغيس** وتشغيله.
- يجب على مقدمي الخدمات التأكد من حضور الموظفين المناسبين لجلسات التدريب المكثفة والشاملة التي سيتم تقديمها إلى السوق عن طريق ورش العمل التوعوية والتدريبية.
- يقوم مقدمو الخدمات بتعبئة وتحديث جميع السجلات كما هو مطلوب من قبل مجلس الضمان الصحي التعاوني وغيرها من الجهات التشريعية والتنظيمية الصحية.
- سيقوم التأمين بخضم رسوم المترتبة على مقدم الرعاية الصحية والمستحقة مقابل خدمات **نغيس** من مبلغ المطالبة وتحويلها نيابة عن مقدم الخدمة إلى إدارة **نغيس**.

المسؤوليات الفردية: سفير نغيس

- يجب على كل مشارك في السوق ترشيح نقطة اتصال واحدة لتعرف باسم **سفير نغيس** حيث يكون الشخص الذي سيوجه إليه مجلس الضمان الصحي التعاوني وإدارة نظام **نغيس** جميع المراسلات المتعلقة بالإشعارات والتعاميم. عندما يكون المشارك في السوق فرعاً لمجموعة أكبر، يجب ترشيح **سفير نغيس** فقط على مستوى المجموعة وليس لكل فرع أو قطاع. يجب مشاركة المعلومات في غضون 10 أيام عمل من تاريخ سريان هذا الإشعار.
- يتم تعيين **سفير نغيس** من خلال [الرابط](#)
- إذا كان **سفير نغيس** غير متاح مؤقتاً لفترات قصيرة، فيجب عليه التأكد من إعادة توجيه رسائل البريد الإلكتروني أو الرسائل الواردة أو إعادة توجيهها إلى من ينوب عنه.
- إذا رغبت الجهة المشاركة في استبدال **سفير نغيس** الخاص بها، فيجب عليها تأكيد معلومات الاتصال الجديدة في غضون 24 ساعة من التغيير من خلال مركز اتصال **نغيس** (920004299).
- يجب أن يتلقى **سفير نغيس** الاتصالات ويتعامل معها على الفور أو وفقاً لأي مهلة زمنية محددة للرد حسب ما تقتضي الحاجة.

- عندما يمثل **سفير نفيس** مجموعة من الفروع أو القطاعات الفرعية، فإن من مسؤوليته التأكد من تعميم الاتصالات في جميع أنحاء المجموعة
- يجب أن يتعامل **سفير نفيس** مع كل اتصال شخصيًا أو يحيله إلى زميل مناسب داخل الشركة ليتم التعامل معه.
- يلتزم **سفير نفيس** بالمسؤولية عن الاستجابة الفورية للمراسلات الواردة بغض النظر عما إذا تم تفويض الاتصال إلى زميل آخر.
- يجب توجيه جميع الاستجابات لطلبات مجلس الضمان الصحي التعاوني من خلال **سفير نفيس**.

يجب على مقدمي خدمات الرعاية الصحية إكمال استطلاع السوق

كما هو مفصل في التوجيه رقم PD 01-2020 الصادر في 18 يونيو 2020، يجب على جميع مقدمي خدمات الرعاية الصحية إكمال هذا الاستطلاع. يمكن الوصول إلى استطلاع السوق عبر هذا [الرابط](#).

التعامل مع عدم الامتثال

للحفاظ على استمرار اعتماد مجلس الضمان الصحي التعاوني، يجب على جميع المشاركين في السوق الامتثال لضوابط ومتطلبات المعاملات الإلكترونية التي اعتمدها المجلس بما في ذلك الضوابط والمتطلبات المتعلقة ب **نفيس** وتشمل:

- تعيين **سفير نفيس** خلال ١٠ أيام عمل من سريان هذا المنشور
- إكمال المشاركة في استطلاع السوق (لمن لم يسبق لهم إكماله) خلال شهر ميلادي من سريان هذا المنشور

في حال وجود أي استفسارات متعلقة بهذا المنشور يرجى إرسال بريد إلكتروني إلى Onboarding@cchi.gov.sa أو الاتصال على مركز اتصال نفيس (920004299)